

№ 6 ХАТТАМА
«10» маусым 2025 ж.

Алматы қаласы
МҒ 316 б.

ПРОТОКОЛ № 6
«10» июнь 2025 г.

город Алматы
НК 316 каб.

заседание Учебно-методического совета

Председатель – Ускенбаева Р.К., Член Правления-Проректор по академическим вопросам.

Секретарь – Кадирсизова А.А., Главный менеджер ОПиОУП УРАР.

Присутствовали:

№	Ф.И.О.	Должность, ученая степень, ученое звание
1	2	3
Председатель УМС		
1	Ускенбаева Раиса Кабиевна	Член Правления-Проректор по академическим вопросам, д.т.н., профессор
Заместитель Председателя УМС		
2	Кызылбаев Нурлан Куттыбаевич	Vice-Provost по академическому управлению
Секретарь УМС		
3	Кадирсизова Айнура Асановна	Главный менеджер отдела планирования и организации учебного процесса по академическому развитию. м.т.н
Члены УМС		
4	Кальпеева Жулдыз Бейшеналиевна	Vice-Provost по академическому развитию, доктор PhD, ассоц.профессор
5	Ауелхан Ергали Сатышулы	Директор Института геологии и нефтегазового дела имени К.Т. Турысова, к.т.н, доктор PhD, профессор
6	Рысбеков Канай Бахытович	Директор Горно-металлургического института имени О.А. Байконурова, к.т.н, профессор
7	Чинибаев Еrsaин Гулисламович	И.о.Директор Института автоматизации и информационных технологий, доктор PhD., ассоц.профессор
8	Елемесов Касым Коптлеуевич	Директор Института энергетики и машиностроения имени А.Буркитбаева, к.т.н, профессор
9	Куспангалиев Болат Урайханович	Директор Института архитектуры и строительства имени Т.К. Басенова, доктор архитектуры, профессор
10	Амралинова Бакытжан Базарбековна	Директор Института управления проектами имени Е. Туркебаева, доктор PhD, профессор
11	Абдуллаев Сейдулла Сейдеметович	Руководитель Школа Транспортной инженерии и логистики имени М.Тынышпаева, д.т.н., профессор
12	Менаяков Канат Тугелевич	Профессор Института военного дела, к.т.н, полковник запаса
13	Нарбаев Марс Турсынбекович	Директор Офис формирования контингента обучающихся, к.г.н
14	Симонов Андрей Геннадьевич	Директор Института цифровых технологий и профессионального развития

15	Енсебаева Маржан Зайтовна	Директор Департамента стратегического развития к.ф.-м.н., доктор PhD, доцент
16	Алшимбаева Дина Унербеккызы	Директор Департамента по сопровождению научных проектов и послевузовского образования
17	Омирзакова Шолпан Медетбековна	Директор Научной библиотеки имени Ж.С. Ержанова
18	Нэлгожина Нургуль Жомартовна	Директор Офиса международного сотрудничества
19	Солтабаева Сауле Темирболатовна	Заместитель директора Горно-металлургического института имени О.А. Байконурова, к.т.н., ассоц.профессор
20	Сарсенова Айнагуль Темирғалиева	Заместитель директора Департамента финансов и учета
21	Ауелхан Ергали Сатышулы	Заведующий кафедрой «Гидрогеология, инженерная и нефтегазовая геология» Института геологии и нефтегазового дела имени К.Т. Турысова, к.т.н., ассоц.профессор
22	Мангазбаева Рауаш Амантаевна	Заведующий кафедрой «Химическая и биохимическая инженерия» Института геологии и нефтегазового дела имени К.Т. Турысова, доктор PhD, ассоц.профессор
23	Барменшинова Мадина Богембаевна	Заведующий кафедрой «Металлургия и обогащение полезных ископаемых» Горно-металлургического института имени О.А. Байконурова, к.т.н., ассоц.профессор
24	Сарсенбаев Нурлан Садуакасович	Заведующий кафедрой «Автоматизации и управления» Института автоматизации и информационных технологий, к.т.н., ассоц.профессор
25	Сербин Василий Валерьевич	И.о. заведующего кафедрой «Кибербезопасности, обработки и хранения информации» Института автоматизации и информационных технологий, к.т.н., ассоц.профессор
26	Ережеп Дархан Есейұлы	Заведующий кафедрой «Стандартизация, сертификация и метрология» Института энергетики и машиностроения имени А.Буркитбаева, к.т.н., доктор PhD
27	Татыбаев Мухтарбек Калмурзаевич	Заместитель директора Института энергетики и машиностроения имени А. Буркитбаева, к.п.н., ассоц.профессор
28	Алимова Куляш Кабпасовна	Заведующий кафедрой «Инженерные системы и сети» Института архитектуры и строительства имени Т.К. Басенова, к.т.н., доцент
29	Турлыбекова Анар Орымбаевна	Заведующий кафедрой «Иностранный языков» Института управления проектами имени Е.Туркебаева, магистр гуманитарных наук
30	Турегельдинова Алия Жумабековна	Заведующий кафедрой «Менеджмент и математическая экономика» Института управления проектами имени Е.Туркебаева, к.э.н., доктор PhD
31	Муханова Гульмира Самудиновна	Руководитель образовательной программы по направлению «Логистика» Школа Транспортной инженерии и логистики имени М.Тынышпаева, к.т.н., профессор
32	Камзанов Нурбол Садыканович	Руководитель образовательной программы по направлению «Транспортная инженерия» Школа Транспортной инженерии и логистики имени М.Тынышпаева, доктор PhD, ассоц.профессор
33	Жонкешова Айнагуль Сейсенбековна	Начальник отдела планирования и организации учебного процесса по академическому развитию
34	Жумағалиева Айгуль Сарсенбаевна	Начальник Отдела управления ОП и учебно-методической работой
35	Үсенұлы Нұрасыл	Студент 3 курса по образовательной программе 6B06301 - «Информационная безопасность» ИАиТ, студенческий декан университета

ПОВЕСТКА ДНЯ

1	Отчет о выполнении педагогической нагрузки ППС кафедр за 2024-2025 учебный год <i>Докладчик: Кальпеева Жулдыз Бейшеналиевна - Vice-Provost по академическому развитию</i>
2	Отчет по выполнению тематического плана ППС за 2024-2025 учебный год <i>Докладчик: Кальпеева Жулдыз Бейшеналиевна - Vice-Provost по академическому развитию</i>
3	Об организации летнего семестра <i>Докладчик: Кызылбаев Нурлан Куттыбаевич - Vice-Provost по академическому управлению</i>
4	Об анализе успеваемости по итогам весенней экзаменационной сессии <i>Докладчик: Директора академических институтов</i>
5	Отчет о проведении итоговой аттестации <i>Докладчик: Директора академических институтов</i>
6	Об итогах работы УМС за 2024-2025 учебный год <i>Докладчик: Ускенбаева Раиса Кабиевна - Председатель УМС</i>
7	Разное 1. Интеграция творческих дисциплин в ОП <i>Докладчик: Сыздыкова-Битосси А.</i> 2. Об открытии новых ОП бакалавриата, докторантуры и магистратуры 3. Об издании учебно-методической литературы

ВЫСТУПИЛА: Ускенбаева Р.К. Об открытии заседания.

Из 35-го членов Учебно-методического совета присутствуют – 30. Кворум имеется. Ознакомила с повесткой дня. Выдвинула на голосование – принято «единогласно».

1. По первому вопросу: Отчет о выполнении педагогической нагрузки ППС кафедр за 2024-2025 учебный год

СЛУШАЛИ: доклад - *Vice-Provost по академическому развитию Кальпеева Ж.Б.*

В докладе отмечено, что педагогическая нагрузка выполнена в целом в полном объеме. Соотношение штатных сотрудников и совместителей соответствует утвержденным нормам. Планирование и реализация учебного процесса признаны качественными. Замены по болезни или командировкам оформлялись без изменений в ИПП, праздничные дни отработаны индивидуально.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Принять к сведению отчет о выполнении педагогической нагрузки ППС за 2024–2025 уч. год.

2. Отделу ПиОУП:

– до 14.06.2025 г. произвести расчет нагрузки на 2025–2026 уч. год (без учета 1 курса);

– до 31.08.2025 г. завершить расчет с учетом 1 курса;

– провести разъяснительную работу по модулю «Нагрузка» на портале SSO.

Директорам институтов и заведующим кафедрами:

– продолжить оптимизацию распределения нагрузки с учетом квалификации ППС;

– предоставить отчет по выполнению индивидуальных планов ППС в ОПиОУП за 2024-2025 учебный год до 20 июня 2025 г.

По второму вопросу: Отчет по выполнению тематического плана ППС за 2024-2025 учебный год

СЛУШАЛИ: доклад - *Vice-Provost по академическому развитию Кальпеева Ж.Б.*

Выполнение тематического плана по университету в 2025 году составило 57%, что значительно ниже показателя 2024 года, который был 90%. Для сравнения, в 2021-2023 гг. показатели варьировались от 30% до 44%.

Полное выполнение (100%) достигнуто в трех институтах: Институте управления проектами, Школе транспортной инженерии и логистики имени М. Тынышпаева, и Институте военного дела.

Высокие показатели отмечены у Института автоматике и информационных технологий (63%) и Горно-металлургического института имени О.А. Байконурова (59%).

Низкие результаты показали Институт геологии и нефтегазового дела имени К. Турысова (33%), Институт энергетики и машиностроения имени А. Буркитбаева (47%) и Институт архитектуры и строительства имени Т.К. Басенова (32%).

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению отчет о выполнении тематического плана изданий ППС за 2024–2025 учебный год.

Директорам институтов и заведующим кафедрами обеспечить 100% выполнение плана до 1 сентября 2025 года.

- разработать и предоставить в ОУОПиУМР конкретные планы мероприятий по улучшению показателей и своевременному выпуску учебно-методических изданий до 20 июня 2025 год;

- увеличить количество изданий с грифом УМО РУМС и на английском языке на 2025–2026 учебный год;

- предоставить тематический план ППС за 2025-2026 учебный год до 10 августа 2025 года, согласованный с Научной библиотекой Satbayev University;

По третьему вопросу: Об организации летнего семестра

СЛУШАЛИ: доклад - *Vice-Provost по академическому управлению Кызылбаева Н.К.*

В докладе представлена информация об организации летнего семестра в Satbayev University, охватывающая его цели, ключевые даты, порядок регистрации на дисциплины, форматы обучения, процедуры передачи оценок и итоговой аттестации, а также статистические данные.

Организация летнего семестра в Satbayev University направлена на предоставление студентам гибких возможностей для академического развития, устранения задолженностей и дополнительного обучения. Установленные сроки и форматы обеспечивают структурированный подход к учебному процессу в летний период.

УСТАНОВЛЕНО:

1. Цели семестра: повышение успеваемости, ликвидация академических задолженностей, освоение дополнительных дисциплин (Minor).

2. Сроки 2025 г.: регистрация 26 мая–4 июня; занятия 9 июня–19 июля; передачи FX/Incomplete 20–21 июля.

3. Форматы обучения: офлайн в аудиториях и онлайн через платформу Edwey.

4. Итоговая аттестация: экзаменационная сессия по всем дисциплинам, включая ликвидацию долгов для выпускников.

5. Статистика: 112 дисциплин; 1 750 студентов (в том числе 496 из Туркменистана); языки обучения — казахский (72 курса), русский (36), английский (4); 295 туркменских студентов обучаются в модульном формате (3 дисциплины).

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять организацию летнего семестра к сведению. Обеспечить информирование студентов о сроках и порядке регистрации.

По четвертому вопросу: Об анализе успеваемости по итогам весенней экзаменационной сессии

По очереди доложились Директора академических институтов. (Доклады прилагаются)

Настоящий доклад представляет собой анализ результатов весенней экзаменационной сессии 2024-2025 учебного года по всем институтам, включая Институт архитектуры и строительства имени Т.К. Басенова (ИАиС), Горно-металлургический институт (ГМИ), Институт автоматизации и информационных технологий (ИАиИТ), Институт геологии и нефтегазового дела имени К. Турысова (ИГиНД), Институт управления проектами (ИУП), Институт энергетики и машиностроения (ИЭиМ) и Школу транспорта и логистики (ШТиЛ).

Общие результаты успеваемости по институтам по итогам весенней экзаменационной сессии 2024-2025 учебного года.

- **Успеваемость по бакалавриату:** Средний показатель успеваемости по бакалавриату в весеннем семестре 2024-2025 учебного года составил 84%.

- **Успеваемость по магистратуре:** Средний показатель успеваемости по магистратуре в весеннем семестре 2024-2025 учебного года составил 98%.

Весенняя экзаменационная сессия 2024-2025 учебного года показала в целом удовлетворительные результаты по успеваемости студентов во всех институтах. Отмечена высокая готовность выпускных курсов к итоговой аттестации. Вместе с тем, наблюдаются различия в показателях успеваемости между институтами и курсами, а также наличие академических задолженностей. По итогам вопросов и обсуждений, а также в результате анализа выявленных недостатков, были определены основные пути решения по улучшению успеваемости обучающихся. Рекомендуются продолжить углубленный анализ причин низкой успеваемости в определенных группах и разрабатывать целенаправленные меры по повышению качества обучения.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Информация об анализе успеваемости по итогам весенней экзаменационной сессии принята к сведению.

По пятому вопросу: Отчет о проведении итоговой аттестации

По очереди доложились Директора академических институтов. (Доклады прилагаются)

На заседании были заслушаны доклады директоров академических институтов, а также отчеты председателей аттестационных комиссий по итогам выпуска 2024 года. Итоговая аттестация проводилась по 29 образовательным программам бакалавриата и 35 программам магистратуры.

К итоговой аттестации были допущены 2045 выпускников бакалавриата по 54 специальностям.

По программам магистратуры к аттестации были допущены 347 обучающихся по 52 специальностям.

Из 2045 выпускников бакалавриата 26 получили дипломы с отличием. Анализ отчетов председателей аттестационных комиссий по защите выпускных квалификационных работ свидетельствует о достаточном уровне подготовки выпускников и соответствии их знаний квалификационным требованиям соответствующих специальностей.

Средний балл по итогам итоговой аттестации в целом по университету составил 4,3.

Все студенты и магистранты прошли процедуру предзащиты и проверку на антиплагиат. Расписание заседаний аттестационных комиссий было утверждено заранее. Защита выпускных квалификационных работ проходила в период с 9 по 23 июня.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению информацию о проведении итоговой аттестации выпускников 2024 года по образовательным программам бакалавриата и магистратуры.

По шестому вопросу: Об итогах работы УМС за 2024-2025 учебный год

СЛУШАЛИ: Информацию Председателя УМС Ускенбаевой Р.К. о результатах деятельности Учебно-методического совета за 2024–2025 учебный год, охватывающую следующие ключевые направления:

- **Организационно-методическая деятельность:** Утверждение состава УМС и плана заседаний, создание совета по академическим комитетам для повышения стандартов образования, утверждение тематического плана ППС и плана по заполнению УМКД на образовательном портале, а также подготовка материалов для конкурса «Лучший преподаватель вуза».

- **Академическое управление и качество образования:** Оценка готовности к зимней экзаменационной сессии, анализ результатов регистрации первокурсников на весенний семестр, утверждение руководителей и тем дипломных проектов бакалавриата, а также составов аттестационных комиссий бакалавриата и магистратуры. Также была оценена автоматизация академических процессов и утвержден план работ по LMS.

- **Развитие образовательных программ и инновации:** Рассмотрение новых форм рабочих учебных планов и каталога элективных дисциплин на 2025-2026 учебный год, анализ развития MOOK (Polytech online) за три года, оценка совместных и дудипломных образовательных программ, внешней академической мобильности, обсуждение инклюзивного обучения и утверждение расписания занятий на весенний семестр 2024-2025 учебного года.

- **Оценка успеваемости и аккредитация:** Анализ итогов осенней экзаменационной сессии, отчет по заполняемости УМКД на образовательном портале на весенний семестр, а также оценка результатов аккредитации образовательных программ за последние три года с утверждением плана работ.

- **Административно-организационные вопросы:** Обсуждение процессов внесения и обновления образовательных программ в системе ЕПВО, оценка результатов автоматизации академических процессов на 2024-2025 учебный год, рассмотрение норм времени и расчёта педагогической нагрузки ППС на 2025-2026 учебный год, и представление стратегии развития Научной библиотеки на 2025-2027 учебный год.

- **Планирование и кадровая политика:** Оценка итогов регистрации на дисциплины и формирования индивидуальных учебных планов на 2025-2026 учебный год, обсуждение потребностей кафедр в вакантных позициях ППС на 2025-2026 учебный год, а также оценка готовности к проведению итоговой аттестации по защите дипломных проектов и магистерских диссертаций.

• **Итоговая оценка деятельности:** Представление отчётов о выполнении педагогической нагрузки и тематического плана ППС за 2024-2025 учебный год, обсуждение организации летнего семестра и анализа успеваемости по итогам весенней экзаменационной сессии, а также представление отчётов о проведении итоговой аттестации.

В заключение было отмечено, что работа УМС в 2024-2025 учебном году была направлена на обеспечение высокого качества образовательного процесса, его цифровую трансформацию и адаптацию к современным требованиям, и все запланированные результаты были достигнуты, что создаёт основу для дальнейшего развития академической среды университета.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять к сведению информацию об итогах работы УМС за 2024–2025 учебный год. Отметить, что деятельность УМС охватывала все ключевые направления академического управления, включая организационно-методическую работу, развитие образовательных программ, качество образования, аккредитацию, цифровую трансформацию и кадровое планирование. Признать, что поставленные цели и задачи на 2024–2025 учебный год выполнены в полном объёме.

Разное.

7.1. Интеграция творческих дисциплин в ОП

СЛУШАЛИ: *Сыздыкова-Битосси А.А. — режиссёр ArtLab.* О разработке творческих дисциплин, направленных на формирование целостной личности инженера на основе концепции Bildung и философии Абая «Толық Адам» (объём — 10 кредитов)

В рамках реализации стратегии гуманизации инженерного образования была разработана программа, включающий творческие дисциплины, направленные на формирование целостной, гармоничной и ответственной личности будущего инженера. Концептуальной основой программы творческих дисциплин является синтез немецкой философской традиции Bildung (саморазвитие через образование, культура, внутреннюю работу и рефлексии) и казахской философии Абая «Толық Адам» (человек, в котором сочетаются разум, чувство и воля).

Программа творческих дисциплин выстроена на основе модели «Розы Бильдунга» и ориентирован на развитие семи ключевых направлений личности:

Структура:

- Осенний семестр — Индивидуальное развитие.

Каждый студент выбирает одну из представленных творческих дисциплин (актёрское мастерство, цифровая сценография, основы дизайна и моды, биомеханика движения, драматургия, режиссура, арт-предпринимательство) и ведёт дневник наблюдений за личными изменениями.

- Весенний семестр — Командная кооперация.

Формируются междисциплинарные команды, реализующие совместные арт-проекты (перформансы, выставки, инсталляции и т.п.), направленные на восполнение недостающих направлений личностного развития и интеграцию навыков в командной работе.

Форма итоговой аттестации — экзамен-перформанс, предусматривающий комплексную оценку:

- содержательной и концептуальной глубины проекта,
- уровня кооперации и взаимодействия в команде,
- личностных сдвигов участников,
- способности применять полученные знания на практике.

ВЫСТУПИЛ: Кызылбаев Н.К. Одобрить внедрение творческих дисциплин в качестве компонента по выбору (КВ) в рабочие учебные планы (РУП) всех направлений подготовки образовательных программ университета.

Общее количество кредитов по данным дисциплинам составит 10 кредитов, распределенных следующим образом:

- 5 кредитов для дисциплин общеобразовательного цикла (ООД (КВ))
- 5 кредитов для дисциплин профессионального цикла (ПД (КВ))

Определить ответственным за разработку, координацию и реализацию данного модуля структурное подразделение artlab.

Рекомендовать включение творческих дисциплин в образовательные программы университета всех направлений подготовки в рамках развития креативных и междисциплинарных компетенций студентов, способствующих формированию инновационного мышления и практических навыков.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Рекомендовать на рассмотрение Ученого Совета НАО «КазННТУ имени К.И. Сатпаева» вопрос о интеграции творческих дисциплин в образовательные программы всех направлений подготовки.

С 2025–2026 учебного года включить в каталог элективных дисциплин следующие творческие компоненты как дисциплины по выбору (КВ), которые будут выборочно:

- Актёрское мастерство
- Цифровая сценография
- Основы дизайна и моды
- Биомеханика движения и театральная нейропластика
- Драматургия
- Режиссура
- Арт-предпринимательство

Внести указанные дисциплины в рабочие учебные планы (РУП) образовательных программ всех направлений подготовки в рамках расширения междисциплинарного подхода и развития творческого потенциала студентов.

7.2. Разное

7.2.1. Об открытии новых ОП бакалавриата, докторантуры и магистратуры (по списку в приложении).

Докладчик: Жумагалиева Айгуль Сарсенбаевна - Начальник ОУОП и УМО

Представлены на рассмотрение УМС документы на открытие новых образовательных программ бакалавриата, профильных и научно-педагогических программ магистратуры и докторантуры по списку в приложении.

Все необходимые процедурные вопросы по рассмотрению открытия новых ОП на уровне кафедры и института выполнены, все протоколы имеются.

Материалы были заблаговременно выставлены в облачное хранилище и доступны в открытом доступ членам УМС, ссылка на материалы доступна в любое время.

После обсуждений, согласований предложено проголосовать.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласно результатам голосования, Учебно-методический совет единогласным решением рекомендует рассмотреть, на Учёном Совете КазННТУ имени К.И. Сатпаева, вопрос об открытии новых образовательных программ бакалавриата, профильных и научно-педагогических программ магистратуры и докторантуры по списку в приложении.

Приложение

Перечень новых ОП бакалавриата, докторантуры и магистратуры

№	Направление подготовки		Группа образовательных программ		Наименование образовательной программы	
	код	наименование	код	наименование	код	наименование
1	6B072	Производственные и обрабатывающие отрасли»	B071	Горное дело и добыча полезных ископаемых»	6B07	Бурение скважин на твердые полезные ископаемые и на воду
2	6B072	Производственные и обрабатывающие отрасли»	B071	Горное дело и добыча полезных ископаемых»	6B07	Бурение нефтяных и газовых скважин
3	6B061	Информационно-коммуникационные технологии	B057	Информационные технологии	6B06	Инновационные цифровые продукты и сервисы

7.2.2. О приостановлении образовательных программ на портале sso.satbayev.university

Докладчик: Жумагалиева Айгуль Сарсенбаевна - Начальник ОУОП и УМО

На заседании был рассмотрен вопрос о приостановлении ряда образовательных программ на портале sso.satbayev.university в связи с изменяющимися потребностями отрасли и развитием транспортной инфраструктуры.

Приостановить реализацию следующих образовательных программ:

- 6B07123 «Технология производства, ремонта и эксплуатации вагонов».
- 6B07308 «Технология расчета и проектирования деревянных конструкций»

Все необходимые процедурные вопросы об исключении из реестра EPVO, на уровне кафедры и института выполнены, протоколы заседаний кафедры и Ученого совета института имеются.

Все материалы были заблаговременно выставлены в облачное хранилище и доступны в открытом доступе, всем членам УМС, ссылка на материалы доступна в любое время.

После обсуждений, согласований предложено проголосовать.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласно положительному решению Учебно-методического совета, большинством голосов рекомендовано Ученому Совету КазНИТУ имени К.И. Сатпаева рассмотреть вопрос о приостановлении следующих образовательных программ на портале sso.satbayev.university:

Приостановить реализацию следующих образовательных программ:

- 6B07123 «Технология производства, ремонта и эксплуатации вагонов»
- 6B07308 «Технология расчета и проектирования деревянных конструкций»

7.3. Об издании учебно-методической литературы

ВЫСТУПИЛА: Ускенбаева Р.К. с предложением о рассмотрении вопроса о выпуске, учебно-методической литературы, которая будет издаваться согласно тематического плана на 2024-2025 учебный год.

Все необходимые процедурные вопросы по рассмотрению учебно-методической литературы на уровне кафедр и институтов выполнены, все протоколы имеются. Для учебников и учебных пособий все рецензии внешние и внутренние имеются.

Все материалы были заблаговременно выставлены в облачное хранилище и доступны в открытом доступе, всем членам УМС, ссылка на материалы доступна в любое время.

Результаты голосования:

«За» – единогласно; «Против» – нет; «Воздержались» – нет.

ПОСТАНОВИЛИ: Согласно результатам положительного голосования Учебно-методический совет большинством голосов рекомендует учебники и учебные пособия на рассмотрение Ученого Совета КазННТУ имени К.И.Сатпаева, методические указания рекомендует к изданию.

Председатель УМС

Секретарь УМС



Р. Ускенбаева

А. Кадирсизова